

Katalog INTEGRO zintegrowanego systemu bibliotecznego PROLIB – instrukcja korzystania

wersja 2020.2.01

Katalog elektroniczny INTEGRO zawiera informację o zbiorach (książkach i czasopiśmie) gromadzonych w Bibliotece Głównej Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu

Spis treści

1.	<u>Rejestracja czytelnika i Logowanie do katalogu INTEGRO</u>	4
2.	<u>Rejestracja zdalna nowego czytelnika</u>	6
3.	<u>Logowanie do katalogu INTEGRO</u>	8
4.	<u>Blokada konta w bibliotece</u>	10
5.	<u>Konto użytkownika</u>	12
6.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO</u>	13
7.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – wybór indeksu</u>	14
8.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks - Wszystkie pola</u>	15
9.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks – autor</u>	16
10.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks – tytuł</u>	19
11.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks – temat</u>	20
12.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks</u>	21
13.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks – Academica</u>	23
14.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks – Arianta</u>	24
15.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks – Wolne Lektury</u>	25

16.	<u>Wyszukiwanie w INTEGRO – wg egzemplarza lub sygnatury</u>	26
17.	<u>Oznaczenia w katalogu</u>	27
18.	<u>Wyszukiwanie czasopism w katalogu INTEGRO</u>	28
19.	<u>Rezultaty wyszukiwania – strona z wynikami</u>	30
20.	<u>Fasety – opis funkcjonalności</u>	31
21.	<u>Fasety i filtry – opis funkcjonalności</u>	32
22.	<u>Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO</u>	34
23.	<u>Wynik wyszukiwania – opcja – Akcja</u>	43
24.	<u>Wynik wyszukiwania – opcja – Rekordów na stronie</u>	44
25.	<u>Wynik wyszukiwania – opcja – Trafność</u>	45
26.	<u>Wynik wyszukiwania – Zaznacz stronę</u>	46
27.	<u>Wynik wyszukiwania – Elementy opisu</u>	47
28.	<u>Zamówienie dokumentu</u>	48
29.	<u>Rezerwacja dokumentu</u>	55
30.	<u>Prolongata dokumentu (przedłużenie terminu zwrotu książki)</u>	58
31.	<u>Preferencje czytelnika</u>	60
32.	<u>Kary</u>	61
33.	<u>Historia wyszukiwania</u>	62
34.	<u>Nowości</u>	63
35.	<u>Twoja półka</u>	64
36.	<u>Dodawanie opisów do półki</u>	65
37.	<u>Etykiety</u>	66
38.	<u>Likwidacja konta</u>	67

Rejestracja czytelnika i Logowanie do katalogu INTEGRO

Korzystanie z katalogu INTEGRO jest możliwe przez wszystkich zainteresowanych ale tylko osoba zalogowana na swoje konto ma dostęp do wszystkich funkcjonalności. Tylko użytkownicy zalogowani mogą zamawiać, rezerwować oraz prolongować książki.

- katalog INTEGRO BG UTH Radom znajduje się na stronie :

<http://katalog.uniwersytetradom.pl/integro/catalog>

- na stronie katalogu w prawym górnym rogu znajduje się opcja **KONTO** i wybór : **Zaloguj** lub **Zarejestruj się**



Rejestracja czytelnika

Odbywa się w 6 krokach i należy wypełnić wszystkie wymagalne pola (oznaczone *) :

Rejestracja czytelnika

Krok 1

Dane biblioteki

Krok 2

Dane osobowe

Krok 3

Adres zamieszkania

Krok 4

Hasło

Krok 5

Podsumowanie

Krok 6

Potwierdzenie

Biblioteka

Biblioteka Główna UTH Radom

Wydział

Sztuki

Agenda (wymagane)



BG Wypożyczalnia Główna Książek ul.B.Chrobrego 33

Proszę wybrać przynajmniej jedną Agendę

Rejestracja zdalna nowego czytelnika

Krok 1 – należy wybrać Wydział i zaznaczyć Agendę

Krok 2 –należy wypełnić dane osobowe

Krok 3 – należy wypełnić adresy zamieszkania

Krok 4 – należy wpisać hasło, musi ono mieć długość co najmniej 8 znaków w tym duża i mała litera i cyfra.

Krok 5 – podsumowanie

Krok 6 - potwierdzenie

Dane biblioteki	Dane osobowe	Adres zamieszkania	Hasło	Podsumowanie	Potwierdzenie
Wprowadź kod z obrazka (wymagane) bspurd Pobierz nowy kod bspurd					
☐ Oświadczam, że Regulamin udostępniania zbiorów w systemie biblioteczno-informatycznym Biblioteki jest mi znany i zobowiązuję się do jego przestrzegania.					
☐ Wyrażam zgodę na działania marketingowe biblioteki.					
Wyrażam zgodę na komunikację ze strony biblioteki za pośrednictwem: ☐ Poczty elektronicznej (e-mail) ☐ Poczty tradycyjnej ☐ Telefonu					

Rejestracja zdalna nowego czytelnika

Po poprawnym wpisaniu wszystkich wymaganych danych do formularza czytelnik otrzyma potwierdzenie rejestracji konta w bibliotece. W ciągu 14 dni od daty rejestracji należy zgłosić się osobiście do Wypożyczalni w celu weryfikacji danych i aktywacji konta:

- studenci - z ważną legitymacją studencką,
- pracownicy - z dowodem osobistym oraz zaświadczeniem o zatrudnieniu.

 [Przejdź do wyszukiwarki](#)

A

A

🇵🇱 Polski (PL)

Potwierdzenie rejestracji czytelnika

 **Informacja**

Proces rejestracji dobiegł końca. Twoje dane zostały zachowane w bazie systemu. W tej chwili Twoje konto jest zablokowane i nie będziesz mógł rezerwować i zamawiać dokumentów, aby je odblokować i uzyskać prawa czytelnika, proszę zgłosić się do biblioteki w ciągu 14 dni w celu autoryzacji danych i wydania karty czytelnika. Od tego momentu możesz już logować się do systemu za pomocą uzyskanego identyfikatora i wprowadzonego hasła. Życzymy przyjemnej pracy z systemem Prolib.

Twój identyfikator	Data rejestracji	Data ważności konta
1014462	2020-10-15	2020-10-29

OK

Niestawienie się w tym terminie, spowoduje automatyczne usunięcie konta z systemu.

Logowanie do katalogu INTEGRO

Po wejściu na stronę katalogu w prawym górnym rogu, znajduje się **KONTO**

- jeśli czytelnik loguje się po raz pierwszy do katalogu INTEGRO należy wpisać hasło, które otrzymał od bibliotekarza podczas aktywacji konta w Wypożyczalni Głównej BG , następnie system poprosi o zmianę tego hasła na nowe. Musi ono mieć długość co najmniej 8 znaków w tym duża i mała litera i cyfra.

W celu zalogowania się, podaj numer karty czytelnika oraz hasło.

i Informacja

Po zakończonej pracy proszę się wylogować! Czynność ta uniemożliwi osobom nieupoważnionym dostęp do Państwa danych osobowych.

Numer karty

Hasło

Numer karty

Hasło

Zaloguj

lub

Nie pamiętam hasła

- jeśli czytelnik loguje się kolejny raz do katalogu należy wpisać ustalone przez siebie hasło, które zawsze można zmienić.

Opcja – Przypomnij hasło

Jeżeli czytelnik zapomniał hasła, może użyć opcji *Przypomnij hasło*. Do poprawnego wykonania tej opcji niezbędne jest podanie : numeru karty, adresu email i wprowadzenie kodu z obrazka.

Poprawne wykonanie tej opcji gwarantuje nadanie przez system nowego hasła i przesłanie go na konto pocztowe czytelnika.

Nie pamiętasz hasła?

Podaj wszystkie szczegóły, a my wyślemy Ci dalsze instrukcje dotyczące zmiany hasła na Twój adres e-mail.

Numer karty

Adres e-mail



Wprowadź kod z obrazka (wymagane)

 Pobierz nowy kod

Wyślij

Na adres e-mail, który został podany w trakcie rejestracji, zostanie wysłany e-mail zawierający link, który należy kliknąć aby potwierdzić prawidłowość adresu e-mail.

Blokada konta w bibliotece

Czytelnik może mieć zablokowane konto, np. z powodu przekroczenia terminu zwrotu wypożyczonego dokumentu lub nierozliczonej opłaty, po zalogowaniu otrzyma komunikat

Uwaga!

Konto jest zablokowane. Nie można zamawiać i rezerwować dokumentów.

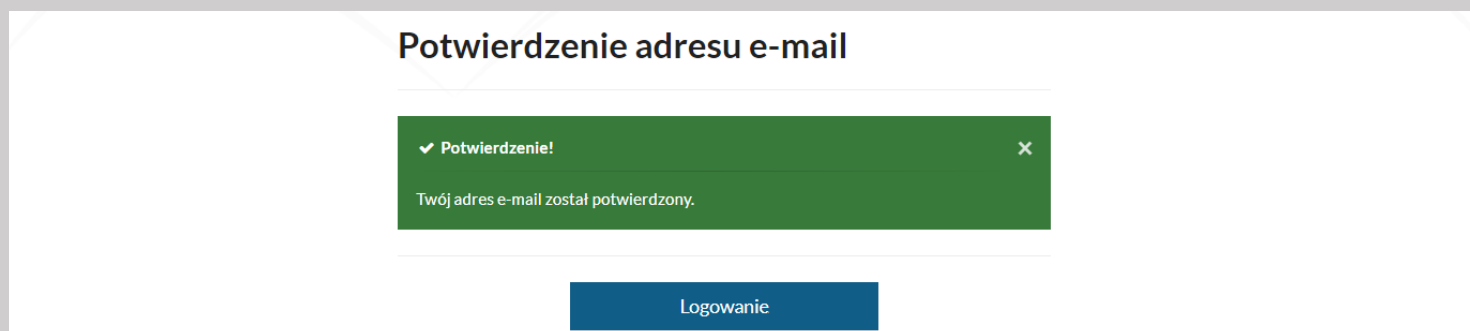
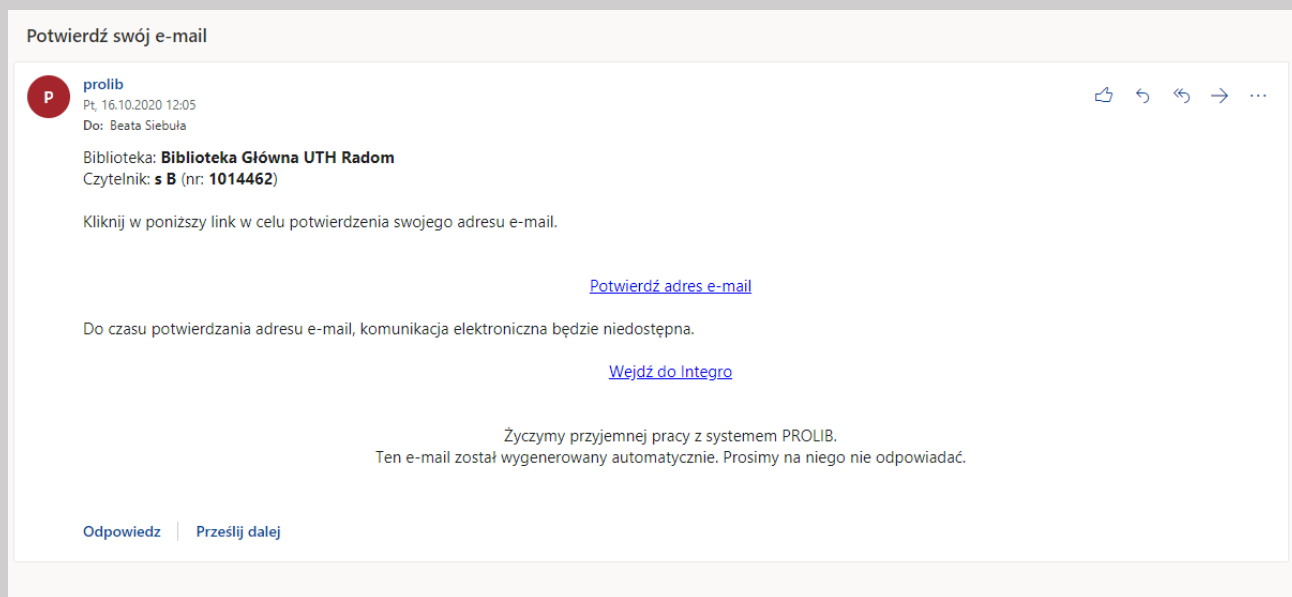
Przekroczony termin zwrotu dokumentu.

Zostaną naliczone kary zgodne z regulaminem biblioteki.

Ok

Potwierdź swój e-mail

Biblioteka wyśle na adres e-mail wiadomość, w tytule której będzie fraza: “Potwierdź swój e-mail”. Należy kliknąć na link znajdujący się w treści wiadomości. Do czasu potwierdzenia adresu e-mail komunikacja elektroniczna będzie niedostępna.



Konto użytkownika

Czytelnik zarejestrowany w systemie biblioteczno-informacyjnym ma możliwość wglądu w swoje konto. Aby skorzystać z tej możliwości należy zalogować się kliknąć **Zalogowany jako** : ID nr karty.

Zalogowany jako:  ID 10425

Z Konta użytkownika mamy dostęp do informacji dotyczących: danych osobowych, dokumentów wypożyczonych, udostępnionych, zamówionych i zarezerwowanych, dokonać prolongaty, przejrzeć swoje opłaty i historię oraz zmienić dane (hasło, e-mail, alias, zgody RODO), wybrać preferencje (preferencje powiadomień, preferencje ogólne).

Dane osobowe	
Dokumenty wypożyczone	
Dokumenty udostępnione	
Dokumenty zamówione	▼
Rezerwacje	
Wypożyczalnia Międzybiblioteczna	
Prolongaty	
Historia czytelnika	
Opłaty	▼
Zmiana danych	▼
Preferencje	▼

Wyszukiwanie w INTEGRO :

W katalogu INTEGRO mamy do wyboru wyszukiwanie poprzez :

- opis bibliograficzny z katalogu książek i czasopism znajdujących się w BG UTH
- Centralny Indeks (Academica, Arianta, Wolne Lektury)
- Egzemplarz

BIBLIOTEKA GŁÓWNA UTH RADOM

Opis bibliograficzny

Centralny Indeks

Egzemplarz

Wyszukiwanie w INTEGRO – wybór indeksu

W katalogu INTEGRO mamy do wyboru następujące indeksy wyszukiwawcze :

Wybór indeksu wyszukiwawczego
Wszystkie pola
Autor
Tytuł
Temat

Wszystkie pola (indeks domyślny) – katalog INTEGRO będzie przeszukiwał wszystkie pola rekordów bibliograficznych bazy danych

Autor - katalog INTEGRO będzie przeszukiwał nazwiska osoby odpowiedzialnej za treść poszukiwanego dokumentu, może nim być autor, redaktor, kompozytor, osoba opracowująca tekst, itp.

Tytuł - katalog INTEGRO będzie przeszukiwał tytuły poszukiwanego dokumentu „”

Temat - katalog INTEGRO będzie przeszukiwał nazwy dziedzin, zagadnień, tematów, nazwy geograficzne itp.

Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks - Wszystkie pola

Wszystkie pola to indeks o najszerszym spektrum wyszukiwania. Będzie szukał wpisanego wyrazu lub wyrazów we wszystkich polach opisów bibliograficznych całej bazy danych. Należy pamiętać, że wszystkie wpisane przez Ciebie wyrazy są łączone ze sobą operatorem “i” (AND), a więc otrzymasz tylko te wyniki, które zawierają podane wyrazy.

[i Jak wyszukiwać?](#)

Wszystkie pola ▼

Szukaj

Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks – autor

Aby wejść do tego indeksu należy z rozwijanego menu znajdującego się pod przyciskiem Wszystkie pola wybrać **Autor**. Z tego indeksu korzystamy wtedy gdy znamy nazwisko autora poszukiwanego dokumentu lub gdy chcemy dowiedzieć się jakie książki danego autora znajdują się w bibliotece.

Wybór indeksu wyszukiwawczego	×
Wszystkie pola	
Autor	
Tytuł	
Temat	

Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks – autor

Korzystając z indeksu Autor należy pamiętać:

- autorami dzieła są wszystkie osoby odpowiedzialne za jego treść, a więc również wydawca, redaktor, kompozytor, osoba opracowująca tekst.
- twórczość poszczególnych autorów zgromadzona jest pod ich nazwą oryginalną, np. Shakespeare, a nie Szekspir,
- stosowany w bibliotekach system odsyłaczy automatycznie przekieruje nas od nazwy osobowej spolszczonej do nazwy oryginalnej, np. wpisując Szekspir otrzymamy Shakespeare.

 Biblioteka Główna UTH Radom Polski (PL)

Autor ▼ **Szukaj**

☐ 1.



Tytuł:

Makbet

Autorzy:

Shakespeare, William (1564-1616)

Rok wydania:

1984

Wydawca:

Łódź: Wydawnictwo Łódzkie



Książka

Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks - autor

Zaletą katalogu INTEGRO jest generowany automatycznie przez system zestaw podpowiedzi (uruchomiony jest on w indeksach: **autorskim, tytułowym i tematycznym**). Wybranie konkretnego hasła z listy podpowiedzi i naciśnięcie przycisku **Szukaj** spowoduje rozpoczęcie wyszukiwania.

Wyszukiwanie w INTEGRO – Opis bibliograficzny księgozbioru Biblioteki Głównej UTH Radom

[Opis bibliograficzny](#) [Centralny Indeks](#) [Egzemplarz](#)

[i Jak wyszukiwać?](#)

Autor ▼

Szukaj

"jedynak barbara (1942-)"
"jedynak barbara gradzik-"
"jedynak barbara grądzik-"
"jedynak henryk radość"
"jedynak henryk radość autor"
"jedynak piotr"
"jedynak radość"
"jedynak stanisław (1939-2015)"

Prześlij opinię

Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks – tytuł

Aby wejść do tego indeksu należy z rozwijanego menu znajdującego się pod przyciskiem Wszystkie pola wybrać **Tytuł**. Z indeksu tego korzystamy gdy znamy tytuł dokumentu bibliotecznego, jego fragment (część) lub np. tytuł serii wydawniczej. Podobnie jak w indeksie autorskim również i tutaj system generuje automatycznie zestaw podpowiedzi ułatwiających wyszukiwanie.

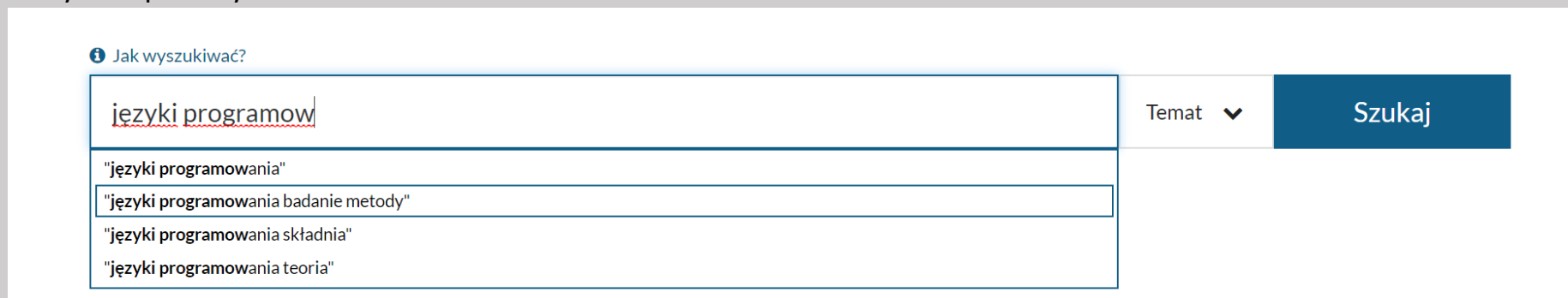
przeгляд	Tytuł ▼	Szukaj
"przeгляд akademicki : dwutygodnik informacyjno-publicystyczny" "przeгляд algebry współczesnej" "przeгляд bibliograficzny czasopism gospodarczych i społeczno-gospodarczych wychodzących na terenie rzeczypospolitej polskiej : dodatek do gospodarki planowej" "przeгляд bibliograficzny lotnictwa" "przeгляд bibliograficzny nafty" "przeгляд bibliograficzny ochrony pracy" "przeгляд bibliograficzny piśmiennictwa ekonomicznego" "przeгляд bibliograficzny wydawnictw gospodarczych"		

Wskazówki :

- wpisz cały tytuł poszukiwanego dokumentu lub jego początek, np: Towaroznawstwo lub Towaroznawstwo artykułów przemysłowych.
- możesz również wpisać dowolny wyraz zawarty w tytule poszukiwanego dokumentu, np. wpisując demokracja otrzymasz tytuły: *Demokracje europejskie; Słownik demokracji ; Moralne podstawy demokracji ; Encyklopedia "białych plam". T. 5, Demokracji "kult" – eutanazja.*
- pamiętaj by wpisać tytuł z uwzględnieniem znaków interpunkcyjnych i innych, które wystąpiły w tytule,
- pułapką są wszelkie znaki typu dwukropek, myślnik, kropka, itd. Jeśli np. mamy tytuł *O prawach człowieka : idee, instytucje, praktyka* to w pole tytuł wpisujemy tylko to, co znajduje się przed znakiem dwukropek (dla systemu to, co znajduje się dalej to już inne pole).

Wyszukiwanie w INTEGRO – indeks – temat

Jeżeli chcesz dotrzeć do książek na określony temat - nie znasz autora ani tytułu, ale wiesz, o jaki temat Ci chodzi, zacznij poszukiwania od indeksu Temat. Podobnie jak w indeksie autorskim czy tytułowym również i tutaj system generuje automatycznie zestaw podpowiedzi ułatwiających wyszukiwanie. Aby wejść do tego indeksu należy z rozwijanego menu znajdującego się pod przyciskiem Wszystkie pola wybrać **Temat**.



The screenshot shows a search interface with a text input field containing 'języki programow'. Below the input field, a dropdown menu is open, displaying four suggestions: 'języki programowania', 'języki programowania badanie metody', 'języki programowania składnia', and 'języki programowania teoria'. To the right of the input field is a dropdown menu labeled 'Temat' with a downward arrow, and a blue button labeled 'Szukaj'.

Wskazówki

Możemy wpływać na wyniki wyszukiwania stosując się do poniższych wskazówek:

Znaki cudzysłowu: Stosowanie znaków cudzysłowu wymusza wyszukanie dokładnej frazy, np. "prosta historia". Wieloznaczniki: Stosowanie wieloznaczników pozwoli otrzymać wyniki tam, gdzie nie pamiętamy dokładnej frazy jaką chcemy wyszukać:

- **prost?** zwróci nam wyniki zarówno dla słowa prosta jak i prosty,
- **anali*** zwróci nam wyniki, np. *analiza, analityczny, analizować*. Powyższe wieloznaczniki można stosować na końcu lub w środku wyrazu. **Operatory logiczne:**
- **AND**, np. *prosta AND historia* zwróci wyniki zawierające oba wyrazy,
- **OR**, np. *prosta OR historia* zwróci wyniki zawierające przynajmniej jeden z wyrazów
- **NOT**, np. *prosta NOT historia* zwróci wyniki zawierająca wyraz prosta ale nie zawierające wyrazu historia

Możemy także zastosować operatory logiczne w bardziej skomplikowanych połączeniach, np. **(prosta OR nauka) NOT chemia** zwróci nam wyniki dla słów prosta lub nauka, ale nie zawierające słowa chemia.

Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks

Opis bibliograficzny Centralny Indeks Egzemplarz

 Jak wyszukiwać?

psychologia

Temat ▼ Szukaj

Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks

Źródło danych	
Katalog biblioteki	1512
Centralny Indeks	15753

Dostawca treści	
☐ Academica	15745
☐ Arianta	7
☐ Wolne Lektury	1

Zastosuj

Dostawcą treści w **Centralnym indeksie** są :

- ***Academica***
- ***Arianta***
- ***Wolne Lektury***

Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks - Academica

Academica - cyfrowa wypożyczalnia międzybiblioteczna udostępniająca zasoby cyfrowe Biblioteki Narodowej,

  Katalog  Biblioteki  Sugestia  Pomoc

Aby skorzystać z publikacji chronionych prawem autorskim należy udać się do instytucji, która przystąpiła do Akademiki

Psychologia pozytywna Psychologia pozytywna  

BibTeX      

Metadane dokumentu	
Tytuł	Psychologia pozytywna
Iteracja	Psychologia pozytywna
Autor	Trzebińska, Ewa (1951-)
Data opisowa	cop. 2008
Opis fizyczny	237, [3] s. : il. ; 24 cm
Uwaga	Bibliogr. s. 216-227. Indeksy.
Gatunek	podręczniki akademickie
Temat	Psychologia DBN
Słowa kluczowe	Psychologia
Język	pol
Kraj	pl
Źródło	Biblioteka Narodowa
Sygnatura	II 2.330.576 A

Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks – Arianta

Arianta - baza zawierająca informacje oraz linki do **naukowych i fachowych polskich czasopism elektronicznych** zarówno z nieograniczonym dostępem do pełnych tekstów, jak również tych, które udostępniają na swych stronach WWW tylko spisy treści lub abstrakty (streszczenia).

[Historia wyszukiwania](#) [Nowości](#) [Twoja półka](#) [Informacje biblioteki](#)

Tytuł pozycji:
Psychologia Ekonomiczna

[Powrót do listy wyników](#) 1 z 7 [Następny](#)

[Dodaj na Twoją półkę](#)

Szczegóły

Tytuł :	Psychologia Ekonomiczna
Data publikacji :	2012
Wydawca :	Fundacja Uniwersytetu Ekonomicznego (Kraków)
ISBN, ISSN :	23537132
Dostawca treści :	Arianta

 Czasopismo

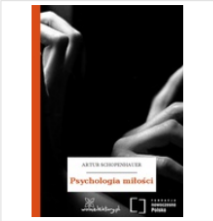
[PRZEJDŹ DO ŹRÓDŁA](#)

Wyszukiwanie w INTEGRO – Centralny indeks – Wolne Lektury

Wolne Lektury - biblioteka internetowa, w której znajdują się utwory należące do klasyki literatury polskiej oraz światowej. E-booki i audiobooki można pobrać za darmo na dowolne urządzenie zgodnie z prawem, bez żadnych ograniczeń czytać, słuchać, a nawet udostępniać innym.

[Dodaj na Twoją półkę](#)

Szczegóły	Opis
Tytuł :	Psychologia miłości
Autorzy :	Schopenhauer, Artur
Współwytwórcy :	Choromańska, Paulina A.L. Modrzejewski, Emanuel Sekuła, Aleksandra
Tematy :	Epika Romantyzm Rozprawa
Data publikacji :	2015-02-18
Wydawca :	Fundacja Nowoczesna Polska
Język :	polski
Prawa :	Domena publiczna -
Źródło :	Artur Schopenhauer, Psychologia miłości, tłum. A.L., wyd. drugie, skład główny w księgarni M. Borowskiego, Warszawa 1901.
Dostawca treści :	Wolne Lektury



 Książka

[PRZEJDŹ DO ŹRÓDŁA](#)

[Pełny tekst ▾](#)

[Prześlij opinię](#)

Wyszukiwanie w INTEGRO – wg egzemplarza lub sygnatury

Z tego indeksu możemy skorzystać, jeżeli znamy oznaczenie książki inwentarzowej (np. 000) i numer poszukiwanego dokumentu (np. 12345) lub jego sygnaturę (tzn. miejsce przechowywania danego dokumentu w bibliotece, np. Cz) i jego numer inwentarzowy (np. 12345)

The image displays two screenshots of the 'BIBLIOTEKA GŁÓWNA UTH RADOM' search interface. Both screenshots show the 'Egzemplarz' (Exemplar) search tab selected. The top screenshot shows the search criteria set to 'Wyszukiwanie wg początku sygnatury' (Search by beginning of signature) and 'Cz (Czytelnia Główna Książek i Czasopism)' (Cz (Main Reading Room and Journals)), with the input field containing 'Cz 118997'. The bottom screenshot shows the search criteria set to 'Wyszukiwanie wg inwentarza' (Search by inventory) and '001 (inwentarz podręczników A)' (001 (A textbook inventory)), with the input field containing '4206'. Both interfaces include a 'Szukaj' (Search) button and a header with navigation links like 'Historia wyszukiwania', 'Nowości', 'Twoja półka', and 'Polski (PL)'. The user is logged in as 'GOŚĆ' (Guest).

Oznaczenia w katalogu

Każdy dokument znajdujący się w zbiorach Biblioteki Głównej UTH posiada odpowiednie oznaczenia w katalogu elektronicznym.

- **„Sygnatura”** składa się z informacji niezbędnych do samodzielnego odnalezienia książki na półce (w przypadku książek zlokalizowanych w Magazynie Wolnego Dostępu) lub przez bibliotekarza (w przypadku książek ulokowanych w magazynie).
- **„Lokalizacja”** podaje dane o miejscu przechowywania dokumentu, np. magazyn, czytelnia (a w przypadku książek znajdujących się w zbiorach także informację o dziale wiedzy, w którym dana książka została umieszczona, co pozwala na odnalezienie jej na odpowiednim regale).
- **„Status”** informuje o tym, czy książka jest aktualnie dostępna w Bibliotece. Dokument może być dostępny, wypożyczony, zarezerwowany, zamówiony bądź w trakcie realizacji zamówienia.
- **„Zamów”** – odpowiedni symbol graficzny symbolizuje możliwość zamówienia książki online (funkcja ta dostępna jest tylko dla zalogowanych czytelników).
- W sytuacji, gdy dana książka jest wypożyczona przez innego czytelnika, katalog informuje nas o wyznaczonej dacie zwrotu dokumentu.

Wyszukiwanie czasopism w katalogu INTEGRO

Typ dokumentu ^

 Wydawnictwo ciągłe 1

Wchodzimy w wybrany tytuł aby otrzymać pełny opis publikacji

Tytuł pozycji:
Perspektywy : matura, studia, kariera : miesięcznik edukacyjny

[Powrót do listy wyników](#) 1 z 1

[Dodaj na Twoją półkę](#)

Szczegóły

Tytuł :	Perspektywy : matura, studia, kariera : miesięcznik edukacyjny	
Temat :	Edukacja i pedagogika	
Rok wydania :	1998--	
Wydawca :	Warszawa : Perspektywy Press	
ISSN :	1427-3543	
Współtwórcy :	Siwiński, Waldemar (1952-). Redakcja	
Opis fizyczny :	29 cm	
Uwagi :	Tytuł według okładki 1999, nr 1-2004, nr 10 podtytuł również: młodzieżowy miesięcznik edukacyjny Od 2003, nr 1/2 [częste zmiany redaktorów] Od 2005, nr 6/8 drugi podtytuł: magazyn edukacyjny, od nr 9 pierwszy podtytuł: matura, studia, świat Od 2007, nr 5 [redaktor naczelna Bianka Siwińska] Od 2008, nr 2 częste zmiany drugiego podtytułu Od 2011, nr 6/8 częste zmiany redaktorów Od 2012, nr 10/12 [redaktor naczelna Bianka Siwińska] Od 2015, nr 10 drugi podtytuł: miesięcznik edukacyjny 2016, nr 9 brak podtytułu	

 Wydawnictwo ciągłe

Wyszukiwanie czasopism w katalogu INTEGRO

Po wyświetleniu otrzymujemy: opis, miejsce przechowywania, sygnaturę (W-xxxx), zasób – lata i numery czasopisma.

Biblioteka Główna UTH Radom		^
<u>Czytelnia Główna Książek i Czasopism - CzytGfKs - Czytelnia Główna Książek; W-0908</u>		^
☒ nr 7/8-9,12, 2000		o
☒ nr 2-12, 2001		o
☒ nr 1-6,9-12, 2002		o
☒ nr 1-10,12, 2003		o
☒ nr 1-2,4-12, 2004		o
☒ nr 1-10, 2005		o
☒ nr 1-6, 2006		o
☒ nr 1,3-6, 2007		o
☒ nr 1-6,9-11, 2008		o
☒ nr 1-12, 2009		o
☒ nr 1-11/12, 2010		o
☒ 2011 Nr 1-10 (2011-03-04)		o
☒ 2012 Nr 1-12 (2012-03-22) Uwaga		o
☒ 2014 Nr 5, 9 (2014-12-08)		o
☒ 2015 Nr 5-12 (2015-06-19) Uwaga		v

Rezultaty wyszukiwania – strona z wynikami

 Biblioteka Główna UTH Radom

A

A

Polski (PL) Wyloguj

pielęgniarstwo

Wszystkie pola

Szukaj

Zalogowany jako:  ID 10425

Historia wyszukiwania Nowości Koszyk zamówień Twoja półka  Powiadomienia  Informacje biblioteki

Wyszukujesz frazę "pielęgniarstwo" wg kryterium: Wszystkie pola

Źródło danych

Katalog biblioteki 164

Centralny Indeks 1793

Agenda

Typ dokumentu

☐ Książka 158

☐ Wydawnictwo ciągłe 6

Zastosuj

« Pierwsza < Poprzednia 1 2 3 4 Następna » Ostatnia » Wyświetlanie 1-10 z 164

☐ Zaznacz stronę Akcja Rekordów na stronie Trafności

☐ 1.



Tytuł :
Pielęgniarstwo w podstawowej opiece zdrowotnej. T. 1

Temat :
Pielęgniarstwo
Pielęgniarstwo społeczne
Medycyna i zdrowie

Rok wydania :
copyright 2010

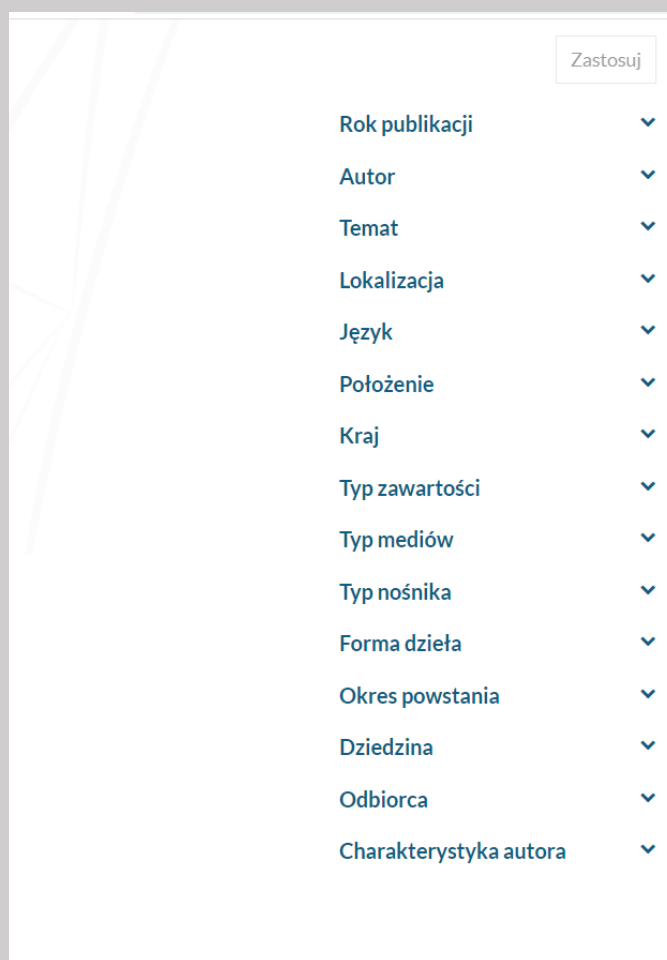
Wydawca :
Lub

Współautor :
Kile

Prześlij opinię

Fasety – opis funkcjonalności

Menu rozwijane ukazujące się po lewej stronie wyników wyszukiwania nosi nazwę **faset**.



Fasety i filtry – opis funkcjonalności

Fasety umożliwiają zawężenie (uszczegółowienie) wyniku wyszukiwania do wybranych kryteriów, przez zaznaczenie odpowiednich wartości.

- Przy każdej wartości w fasecie wyświetla się liczba wystąpień w wyniku.
- Żeby zawęzić wyszukany wynik, należy zaznaczyć wartość/wartości w wybranej fasecie/fasetach. Następnie należy wybrać opcję **Zastosuj/Zatwierdź**.

Agenda

☐

BG Czytelnia Książek i
Czasopism ul.B.Chrobrego 33

154

☐

BG Wypożyczalnia Główna
Książek ul.B.Chrobrego 33

103

☐

BG Magazyn Książek Wolnego
Dostępu ul.B.Chrobrego 33

3

☐

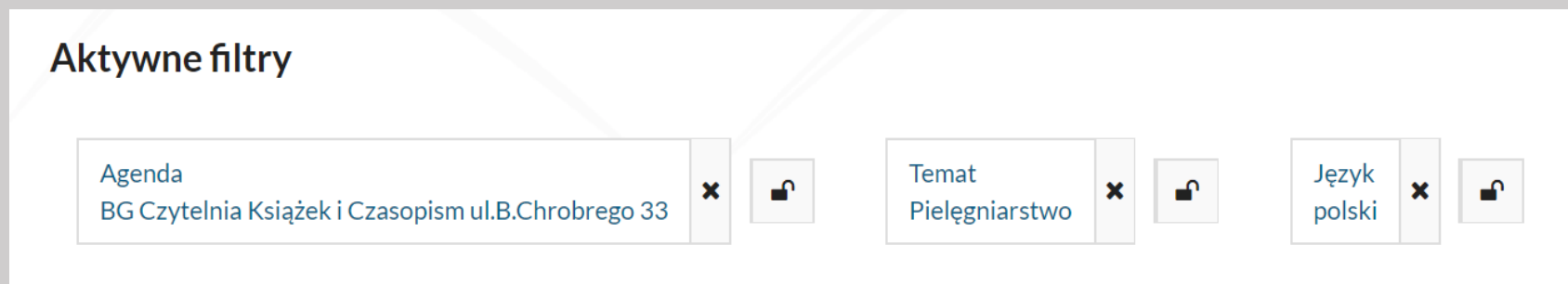
BG Czytelnia Zbiorów
Specjalnych ul.B.Chrobrego 33

3

Zastosuj

Fasety i filtry – opis funkcjonalności

Aktywne filtry można usunąć z listy nad wynikiem wyszukiwania, naciskając znak krzyżyka. Można też to zrobić w miejscu wybranej wartości fasety.



Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Źródło danych – faseta prezentuje z jakich źródeł opis bibliograficzny dokumentu

Źródło danych	
Katalog biblioteki	164
Centralny Indeks	1793

Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Typ dokumentu - faseta prezentuje typy dokumentów i liczbę pozycji odpowiadających kryteriom wyszukiwania.

Typ dokumentu 

☐	 Książka	158
☐	 Wydawnictwo ciągłe	6

Zastosuj

Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Rok publikacji - faseta podaje najstarszy i najnowszy rok wydania dokumentu odpowiadającego kryteriom wyszukiwania. Ruchomy suwak zawęży wynik. Zakres dat można również wpisać z klawiatury.

Rok publikacji ^

Od: 1987

Do: 2020

Zatwierdź

Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Autor - faseta prezentująca nazwisko osoby odpowiedzialnej za treść poszukiwanego dokumentu, może nim być autor, redaktor, kompozytor, osoba opracowująca tekst itp.

Autor		
☐	Szewczuk, Włodzimierz (1913-2002)	21
☐	Nowak, Katarzyna (psychologia)	19
☐	Radzicki, Józef	19
☐	Włodarski, Ziemowit (1925-2014)	19
☐	Kozielecki, Józef (1936-2017)	17
☐	Aronson, Elliot (1932-)	15
☐	Strelau, Jan (1931-2020)	14
☐	Tomaszewski, Tadeusz (1910-2000)	14
☐	Zimbardo, Philip G. (1933-)	14
☐	<u>Jakubiak-Zapalska, Ewa</u>	13
Pokaż wszystkie »		

Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Temat - faseta prezentuje hasła powiązane relacjami z kryterium wyszukiwania

Wybierając ***Pokaż więcej*** w nowym oknie otrzymasz pełną listę tematów na zadane pytanie :

☐	Psychologia	169
☐	Psychologia społeczna	116
☐	Relacje międzyludzkie	87
☐	Psychologia pracy	74
☐	Polska	73
☐	Psychologia dziecka	70
☐	2001-	58
☐	Poradnik	58
☐	Wychowanie w rodzinie	52
☐	Rozwój psychofizyczny dziecka	48
☐	Osobowość	43
☐	Psychologia rozwojowa	42
☐	1901-2000	41
☐	Psychologia wychowawcza	39
☐	Podręczniki akademickie	38

1-15 z więcej niż 999

« Wstecz Dalej »

Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Dziedzina - faseta prezentuje dziedziny nauki i sztuki oraz sfery aktywności człowieka przypisane treści dokumentu bibliotecznego.

Dziedzina 

☐	Psychologia	316
☐	Socjologia i społeczeństwo	153
☐	Edukacja i pedagogika	50
☐	Medycyna i zdrowie	33
☐	Religia i duchowość	22
☐	Filozofia i etyka	16
☐	Historia	9
☐	Literaturoznawstwo	8
☐	Zarządzanie i marketing	8
☐	Gospodarka, ekonomia, finanse	7

[Pokaż wszystkie »](#)

Zastosuj

Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Forma dzieła - faseta prezentuje formę dzieła (książka), rodzaj (publikacja dydaktyczna) lub gatunek dokumentu (proza).

Forma dzieła 

☐	Książki	158
☐	Publikacje fachowe	47
☐	Publikacje dydaktyczne	45
☐	Publikacje naukowe	8
☐	Czasopisma	6
☐	Literatura faktu, eseje, publicystyka	1
☐	Poradniki i przewodniki	1
☐	Publikacje promocyjne	1

Zastosuj

Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Okres powstania - faseta prezentuje czas powstania dokumentu

Okres powstania 

☐	2001-	1123
☐	1901-2000	920
☐	1989-2000	540
☐	1945-1989	372
☐	1918-1939	3
☐	1939-1945	2

Zastosuj

Przegląd faset występujących w katalogu INTEGRO

Odbiorca - faseta prezentuje przeznaczenie czytelnice dokumentu wskazane przez autora lub wydawcę.

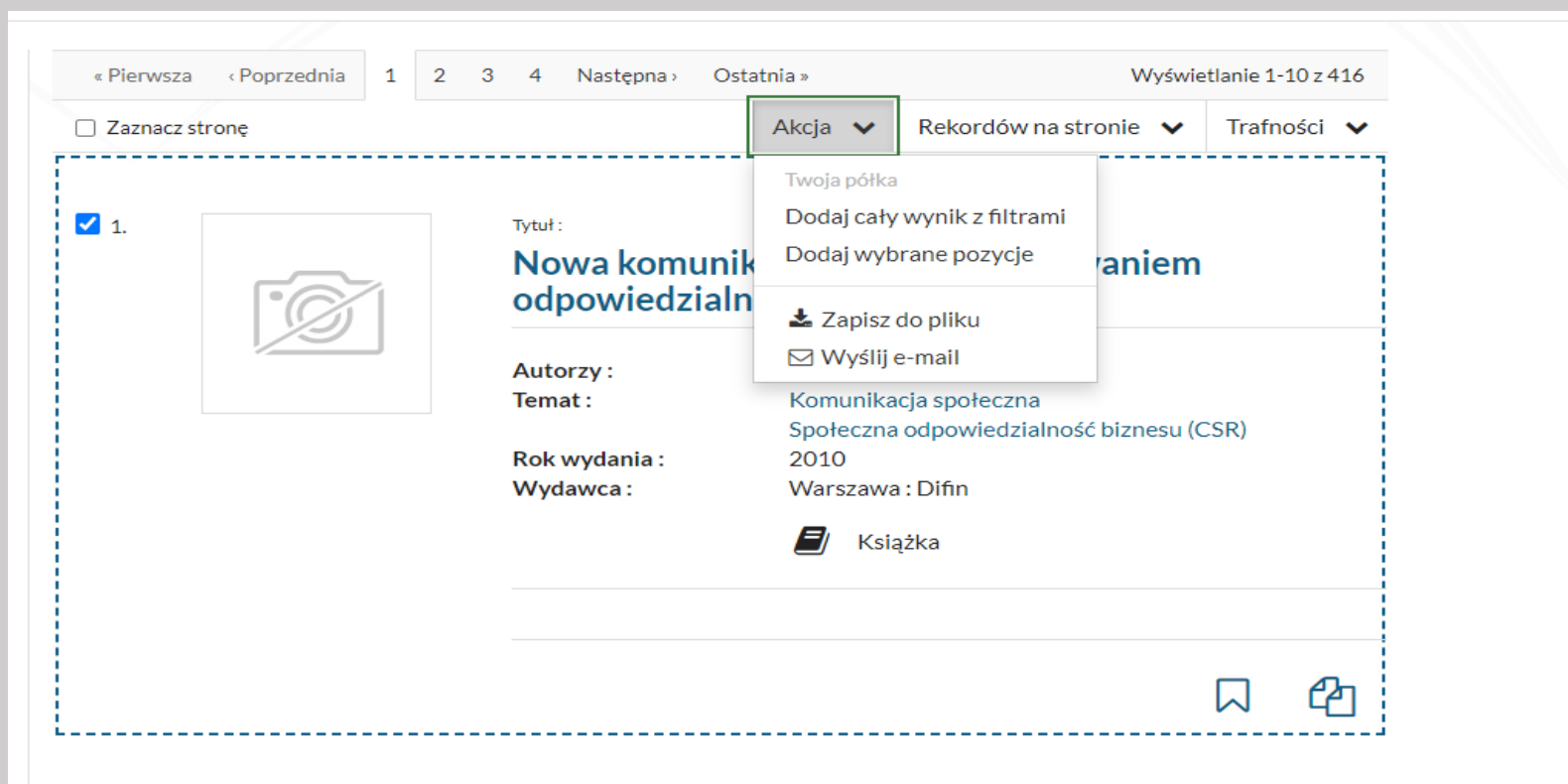
Odbiorca 

☐	Pielęgniarki i pielęgniarze	41
☐	Poziom nauczania: Szkoły wyższe	37
☐	Położne	6
☐	Zawody medyczne	3
☐	Lekarze	2
☐	Ratownicy medyczni	2
☐	Poziom nauczania: Pielęgniarki i pielęgniarze	1
☐	Szkoły wyższe	1

Zastosuj

Wynik wyszukiwania – opcja – Akcja

Akcja - rozwija listę opcji pozwalających: dodać wynik wyszukiwania, zapisać go do pliku, wysłać go na skrzynkę e-mail.



Wynik wyszukiwania – opcja – Rekordów na stronie

Rekordów na stronie - opcja pozwala wybrać liczbę wyświetlanych opisów na stronie

« Pierwsza ‹ Poprzednia 1 2 3 4 Następna › Ostatnia » Wyświetlanie 1-10 z 164

☐ Zaznacz stronę Akcja ▼ Rekordów na stronie ▼ Trafności ▼

☐ 1.  Tytuł : **Pielęgniarstwo w podstawach zdrowotnej. T. 1**

Temat : Pielęgniarstwo
Pielęgniarstwo społeczne
Medycyna i zdrowie

Rok wydania : copyright 2010

Wydawca : Lublin

[Prześlij opinię](#)

Wynik wyszukiwania – opcja – Trafność

Trafność - opcja do wyboru rodzaju sortowania, możemy wyniki uszeregować według autora, tytułu, roku wydania, rosnąco lub malejąco.

« Pierwsza ‹ Poprzednia 1 2 3 Następna › Ostatnia » Wyświetlanie 11-20 z 25

☐ Zaznacz stronę Akcja ▼ Rekordów na stronie ▼ Trafności ▼

☐ 11. 

Tytuł : Asembler : programowanie

Autorzy : Farbaniec, Dawid

Temat : Asemblery
Języki programowania
Informatyka i technologie informacyjne

Rok wydania : copyright 2019

Wydawca : Gliwice : Helion

 Książka

Wynik wyszukiwania – opcja – Zaznacz stronę

Zaznacz stronę - opcja wykorzystywana w połączeniu z opcją - Akcja - służy do zapisywania wyników wyszukiwania do pliku lub dodania wyników na swoją półkę.

Wyszukujesz frazę "Assembler" wg kryterium: Wszystkie pola

« Pierwsza < Poprzednia 1 2 3 Następna > Ostatnia » Wyświetlanie 11-20 z 25

☒ Zaznacz stronę Akcja ▼ Rekordów na stronie ▼ Trafności ▼

11.  Tytuł : **Assembler : programowanie**
Autorzy : Farbaniec, Dawid
Temat : Asemblery
Języki programowania
Informatyka i technologie informacyjne
Rok wydania : copyright 2019
Wydawca : Gliwice : Helion
 Książka

12.  Tytuł : **Zrozumieć Assembler**
Autorzy : Duntemann, Jeff
Temat : Asemblery
Rok wydania : [1994?]
Wydawca : Warszawa : Translator

[Prześlij opinię](#)

Wynik wyszukiwania – Elementy opisu

Elementy opisu - opcja podaje podstawowe informacje o rekordzie bibliotecznym poukładane w strefach (tytuł, autorzy, temat, wydawca, itd.) wraz z ikoną typu dokumentu (książka, film, itp.), miniaturą okładki, i statusu egzemplarza.

☒ Zaznacz stronę

Akcja ▼

Rekordów na stronie ▼

Trafności ▼

☒ 1.



Tytuł :

Pielęgniarstwo w podstawowej opiece zdrowotnej. T. 1

Temat :

Pielęgniarstwo
Pielęgniarstwo społeczne
Medycyna i zdrowie

Rok wydania :

copyright 2010

Wydawca :

Lublin : Makmed

Współtwórcy :

Kilańska, Dorota. Redakcja

 Książka





Prześlij opinię

Zamówienie dokumentu

Egzemplarz - statusy

Informacja o tym czy dany dokument można zamówić znajduje się pod opisem dokumentu.

dokumenty o statusie - **dostępny** - egzemplarz jest dostępny do wypożyczenia

✓ Dostępny

status - **Wolny dostęp** - egzemplarz przeznaczony do udostępnienia na miejscu w czytelnich

✓ Wolny dostęp

status - **Niedostępny** - egzemplarz nie jest dostępny dla czytelnika (wypożyczony przez innego czytelnika, w dyspozycji biblioteki).

✗ Niedostępny

Zamówienia - **Zamów** - zamówienie wybranego egzemplarza. Opcja pojawia się przy statusie **Dostępny** i może być aktywna tylko dla zalogowanego czytelnika z odpowiednimi uprawnieniami.

Po wybraniu opcji pojawia się formatka do wyboru miejsca dostarczenia zamówionego dokumentu.

Zamówienie dokumentu

Egzemplarz – przeznaczenie

1. Dokumenty przeznaczone **do wypożyczenia** - prezentacja dokumentu z możliwością zamówienia
2. Dokumenty przeznaczone **do wypożyczenia** - prezentacja dokumentu wypożyczonego przez innego czytelnika z możliwością rezerwacji
3. Dokumenty przeznaczone **do udostępnienia na miejscu** – do korzystania w czytelnich

Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia		
Nr inwentarza :	000 105442	✓ Dostępny
Sygnatura :	MM 105442	Sprawdź status
Położenie :	M	
Obsługiwane agendy :	Wyświetl listę	
Nr inwentarza :	000 119747	✓ Dostępny
Sygnatura :	MM 119747	Sprawdź status
Położenie :	M	
Stan fizyczny :	nowa	
Obsługiwane agendy :	Wyświetl listę	
Dokumenty przeznaczone do udostępnienia na miejscu		
Nr inwentarza :	000 119746	✓ Wolny dostęp
Sygnatura :	Cz Cz 119746	Sprawdź status
Położenie :	Cz	
Stan fizyczny :	nowa	
Obsługiwane agendy :	Wyświetl listę	

Zamówienie dokumentu

Złożenie zamówienia na dokument możliwe jest po wejściu do szczegółów egzemplarza. W tym celu należy kliknąć na tytuł interesującego nas dokumentu.

Tytuł :	Pochodzenie, tworzenie i efektywność prawa	 
Autorzy :	Bąkowski, Tomasz	
Temat :	Teoria prawa Prawodawstwo - teoria	
Rok wydania :	2014	
Wydawca :	Warszawa : LexisNexis Polska	
ISBN :	9788327804365	
Współtwórcy :	Chmielnicki, Paweł (1972-). Redakcja	
Opis fizyczny :	485, [3] s. ; 24 cm	
Uwagi :	Czytelnia : Teoria i filozofia prawa Bibliogr. s. 465-485	
	 Książka	

Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia

Nr inwentarza :	000 114594	✓ Dostępny
Sygnatura :	MM 114594	
Położenie :	M	Sprawdź status
Stan fizyczny :	nowa	
Obsługiwane agendy :	Wyświetl listę	

Dokumenty przeznaczone do udostępnienia na miejscu

Nr inwentarza :	000 114593	✓ Wolny dostęp
Sygnatura :	Cz Cz 114593	
Położenie :	Cz	Sprawdź status
		Prześlij opinię

Zamówienie dokumentu

Przechodzimy do sekcji Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia/udostępnienia i jeżeli jego status jest **dostępny** możemy wybrać opcję **Zamów**.

Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia

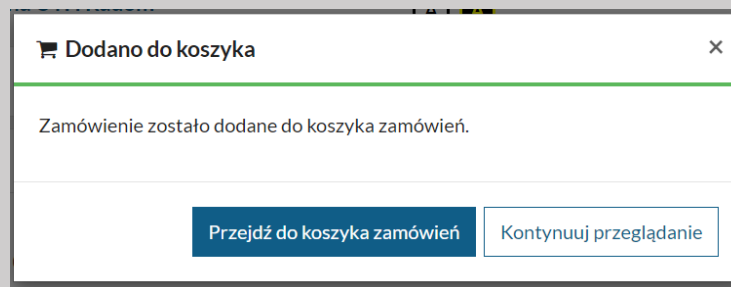
Nr inwentarza : 000 106755
Sygnatura : M M 106755
Położenie : M
Obsługiwane agendy : [Wyświetl listę](#)

✓ Dostępny

[Sprawdź status](#)

Zamówienie dokumentu

Nasze zamówienie zostało dodane do Koszyka zamówień. Musimy zdecydować czy kontynuujemy przeglądanie bazy czy przechodzimy do koszyka sfinalizować zamówienie.



Zamówienie dokumentu

Koszyk zamówień czytelnika pozwala Wysłać zamówienia do realizacji lub Zrezygnować z zamówienia.

Koszyk zamówień czytelnika

☒ Zaznacz stronę

☒ 1.

Tytuł pozycji

Z zagadnień teorii i filozofii prawa : instrumentalizacja prawa / red. Artur Kozak. - Wrocław : Kolonia Limited, 2000.

Miejsce dostarczenia: BG Wypożyczalnia Główna Książek ul.B.Chrobrego 33 (do wypożyczenia)

Termin ważności: 11/08/2020

[Rezygnuj z zamówienia](#)[Wyślij zamówienie](#)



Biblioteka Główna UTH Radom

Polski (PL)Wyloguj

Zalogowany jako:  ID 10425

Historia wyszukiwaniaNowości

Koszyk zamówień c

☒ Zaznacz stronę

✓ Potwierdzenie!

Liczba anulowanych zamówień: 1/1

Zamknij

Zamówienie dokumentu

Po wysłaniu zamówienia przenoszeni jesteśmy do kolejnej podstrony - Dokumenty zamówione, na której dostaniemy wszystkie informacje o złożonym zamówieniu: Tytuł dokumentu, miejsce odbioru i czas dostarczenia.

Dokumenty zamówione

1. Dostępność skargi kasacyjnej w procesie cywilnym / Tadeusz Zembrzuski. - Warszawa : Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, 2008.

Nr Inwentarza	Sygnatura	Położenie	Miejsce odbioru	Czas dostarczenia
000 106043	M M 106043	M	BG Wypożyczalnia Główna Książek ul.B.Chrobrego 33	kilkanaście minut.

[Powrót do koszyka zamówień](#)

Rezerwacja dokumentu

INTEGRO pozwala rezerwować dokumenty aktualnie wypożyczone. W momencie zwrotu tej pozycji system wyśle automatycznie e-maila informującego o przejściu rezerwacji w zamówienie.

Wyświetlanie 1-4 z 4

☐ Zaznacz stronę

Akcja ▼

Rekordów na stronie ▼

Trafności ▼

☐ 1.



Tytuł :

Prawiek i inne czasy

Autorzy :

Tokarczuk, Olga (1962-)

Rok wydania :

2000

Wydawca :

Wałbrzych : RUTA

 Książka

 Odwiedzone

 można zarezerwować





Rezerwacja dokumentu

Po kliknięciu na opcję Rezerwuj należy zdecydować czy będzie ona dotyczyć:

- dowolnego egzemplarza - pierwszy zwrócony, do którego czytelnik ma uprawnienia,
- wybranego egzemplarza - tego którego szczegóły przeglądasz,
- dowolnego egzemplarza z wybranej agencji - ograniczenie rezerwacji do wybranej agencji.

Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia

Nr inwentarza : 006 9268
Sygnatura : M D 9268
Położenie : [M](#)
Obsługiwane agencje : [Wyświetl listę](#)



Zarezerwuj ▼

Dowolny egzemplarz

Wybrany egzemplarz

Dowolny egzemplarz z wybranej agencji

[Sprawdź status](#)



Rezerwujących: 0

Rezerwacja dokumentu

Klikając na ikonę kalendarza można zmienić termin ważności rezerwacji, czyli po jakiej dacie mamy nie być informowani o zwrocie dokumentu do biblioteki.

The screenshot shows a web application for a library reservation system. A modal window titled "Zarezerwuj" (Reserve) is open. It contains a table with reservation details and a date picker.

	Nr Inwentarza	Sygnatura	Położenie	Kolejka
☒	004 - 4686	M 04686	M	0

Termin ważności rezerwacji:
25/09/2020

Buttons: **Zatwierdź**, **Anuluj**

Below the modal, a calendar for September 2020 is displayed. The date 25 is highlighted.

Calendar: wrzesień 2020

Pn	Wt	Sr	Cz	Pt	So	Ni
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Buttons: **dziś**, **zamknij**

Prolongata dokumentu (przedłużenie terminu zwrotu książki)

INTEGRO umożliwia elektroniczną prolongatę książki. Czytelnik dokonuje jej samodzielnie, logując się i wchodząc w opcję **Konto**.

W menu znajdującym się po lewej stronie ekranu i przechodzimy do opcji **Prolongaty**

Dokumenty wypożyczone	
Dokumenty udostępnione	
Dokumenty zamówione	▼
Rezerwacje	
Wypożyczalnia Międzybiblioteczna	
Prolongaty	
Historia czytelnika	
Opłaty	▼
Zmiana danych	▼
Preferencje	▼

Prolongata dokumentu (przedłużenie terminu zwrotu książki)

Zostaną wyświetlone wszystkie wypożyczone przez czytelnika dokumenty biblioteczne. Przy tych, które można prolongować pojawi się „klawisz” **Informacja**.

Dokumenty udostępnione

Dokumenty zamówione

Rezerwacje

Wypożyczalnia Międzybiblioteczna

Prolongaty

Historia czytelnika

Opłaty

Zmiana danych

Preferencje

Informacja

Prolonguj wszystkie

#	Tytuł	Data zwrotu	Akcja
1	Dom dzienny, dom nocny / Olga Tokarczuk. - Wałbrzych : RUTA, 1999.	20/11/2020	Informacja
2	Dialogi z Mickiewiczem : aktualizacje tradycji romantycznej w nowej i najnowszej poezji polskiej / Anna Spółna. - Radom : Uniwersytet Technologiczno-Humanistyczny im. Kazimierza Pułaskiego, copyright 2017.	03/12/2020	Informacja

Można prolongować wszystkie dokumenty, albo pojedyncze. Przy każdym z wypożyczonych dokumentów jest widoczna data zwrotu.

Po zaakceptowaniu prolongaty pojawi się informacja o jej dokonaniu i nowy termin zwrotu dokumentu.

Pamiętaj ! możemy dokonać prolongaty tylko tych materiałów, które nie zostały zarezerwowane przez innego czytelnika.

Preferencje czytelnika

Umożliwiająca czytelnikowi samodzielne decydowanie o rodzaju odbieranych powiadomień z biblioteki.

Konto użytkownika

Dane osobowe

Dokumenty wypożyczone

Dokumenty udostępnione

Dokumenty zamówione

Rezerwacje

Wypożyczalnia Międzybiblioteczna

Prolongaty

Historia czytelnika

Opłaty

Zmiana danych

Preferencje

Preferencje powiadomień

Preferencje ogólne

Preferencje / Preferencje powiadomień

Preferencja	Aplikacyjny
Czy odbierać powiadomienia ogólne biblioteki?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o zmianie regulaminu?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o konieczności weryfikacji danych osobowych?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o możliwości zdefiniowania aliasu?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o zbliżającym się terminie zwrotu dokumentu?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o rozpoczęciu naliczania opłaty za nieterminowy zwrot?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o zrealizowanym zamówieniu?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o anulowaniu zamówienia?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o utworzeniu zamówienia z rezerwacji?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o anulowaniu rezerwacji?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o przeterminowaniu zamówienia?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o założeniu blokady konta?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o usunięciu blokady konta?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o prolongacie dokumentu?	TakNie
Czy odbierać powiadomienia o zmianie terminu ważności rezerwacji?	TakNie

Kary

W przypadku, gdy czytelnik zalega ze zwrotem wypożyczonych dokumentów system nalicza kary za każdy dzień zwłoki zwrotu książki zgodnie z Regulaminem Biblioteki Głównej – załącznik nr 4 .

Konto użytkownika

Dane osobowe

Dokumenty wypożyczone

Dokumenty udostępnione

Dokumenty zamówione ▾

Rezerwacje

Wypożyczalnia Międzybiblioteczna

Prolongaty

Historia czytelnika

Oplaty ▲

Nierozliczone

Rozliczone

Zmiana danych ▾

Preferencje ▾

Historia wyszukiwania

Do użytku czytelnika dostępna jest również historia dotychczasowych wyszukiwań.

 Biblioteka Główna UTH Radom

A

A

 Polski (PL)  Konto ▾

Wszystkie pola ▾

Szukaj

Przeglądasz jako GOŚĆ

[Historia wyszukiwania](#) [Nowości](#) [Twoja półka](#)  [Informacje biblioteki](#)

Historia wyszukiwania

Wyświetlono rezultaty 1-3 z 3.

Warunek wyszukiwania	Liczba odpowiedzi	Akcja
Temat: "jakość produktu"	125	Wyszukaj ponownie
Temat: "ekonomia"	2950	Wyszukaj ponownie
Wszystkie pola: "pielęgniarstwo"	164	Wyszukaj ponownie

Nowości

Typ dokumentu ▼

Rok publikacji ▲

Od:

Do:

Zatwierdź

Temat ▼

« Pierwsza ‹ Poprzednia 1 2 3 4 Następna › Ostatnia »

Wyświetlanie nowości 1-10 z 63 z ostatnich 30 dni

☐ Zaznacz stronę

Akcja ▼

Rekordów na stronie ▼

Daty dodania ▼

☐ 1.



Tytuł :

ASP.NET Core, Angular i Bootstrap : kompletny przybornik front-end developera

Autorzy :

Chiaretta, Simone

Temat :

ASP.NET
AngularJS
Bootstrap (platforma programistyczna)
Informatyka i technologie informacyjne



W oknie Nowości dwie opcje:

1. Ikona szybkiego wybierania pozycji do opcji "Twoja półka"
2. Ikona kopiuj opis formalny.

Opcja - oznaczona ikoną  - dodaj na swoją półkę znajduje się na liście wyników obok ikony zapamiętywania opisu formalnego.
kopiuj opis formalny do schowka

Twoja półka

Funkcjonalność umożliwia zapisywanie interesujących opisów i całych wyników wyszukiwania. Zestawieniom można nadać zdefiniowane etykiety, które ułatwią przeszukiwanie zbiorów. **Twoja półka** jest aktywna zarówno dla czytelników zalogowanych na swoje konto, jak również dla anonimowych czytelników. Anonimowi czytelnicy tracą informacje o zapisanych rekordach po wyjściu z INTEGRO. Zalogowanym czytelnikom pozostają wszystkie zapisane zbiory na półkę wraz z etykietami. Opcja jest dostępna w górnym menu.

[Historia wyszukiwania](#) [Nowości](#) [Kolekcje](#) [Koszyk zamówień](#) [Twoja półka](#) [Powiadomienia](#) [Informacje biblioteki](#)

Twoja półka

Etykiety

Bez etykiety

mechanika  

medycyna  

transport  

[Dodaj etykietę](#)

« Pierwsza

◀ Poprzednia

1

2

Następna ▶

» Ostatnia

Wyświetlanie 1-10 z 13

☐ Zaznacz stronę

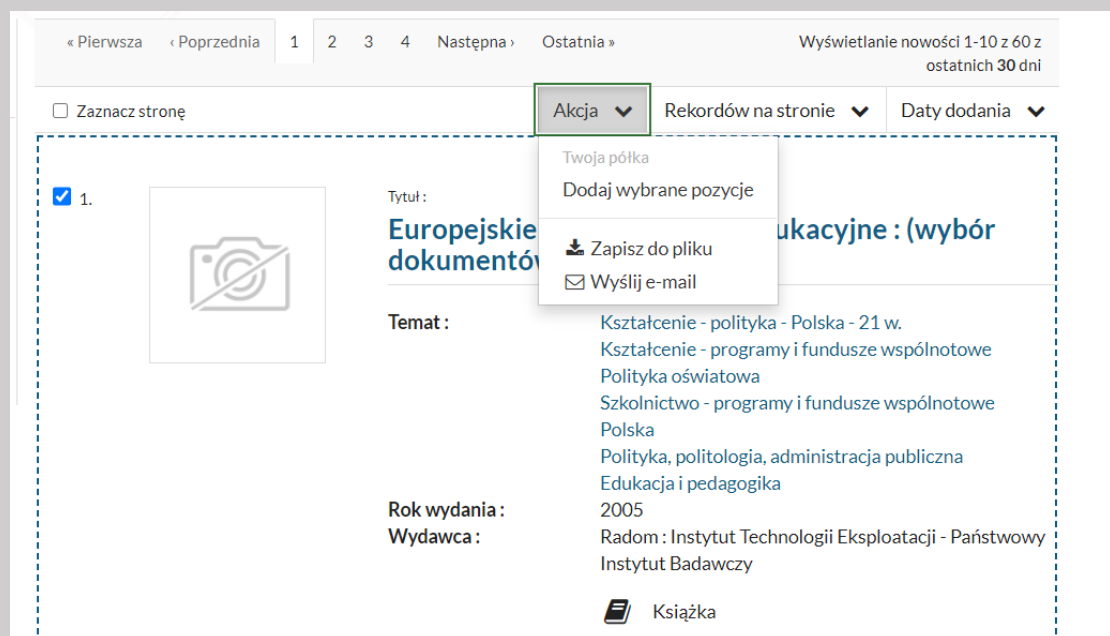
Akcja ▼

Rekordów na stronie ▼

Twoja półka

Dodawanie opisów do półki

Do półki opisy można dodać z **Wyniku wyszukiwania**, **Szczegółów rekordu** albo z opcji **Nowości**. W każdym z tych miejsc jest dostępna opcja **Twoja półka**. Pozwala ona na zapisanie całego wyniku - **Dodaj cały wynik z filtrami**, albo tylko zaznaczonych pozycji - **Dodaj wybrane pozycje**. W wypadku **Nowości** do półki można dodać tylko wybrane pozycje.



Etykiety

Po przejściu do opcji Twoja półka, po lewej stronie od listy zapisanych opisów znajdują się etykiety. Można samodzielnie dodać etykietę do listy, usunąć lub zmienić jej nazwę.

1. Dodanie etykiety do listy przez opcję + Dodaj etykietę. Wyświetlane jest pole do wpisania nazwy etykiety. Po zatwierdzeniu etykieta wyświetla się na liście etykiet.

Dodaj etykietę



The screenshot shows a dialog box titled "Dodawanie etykiety" with a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there is a text input field with a tag icon on the left and the placeholder text "Nazwa etykiety". At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Zapisz" (Save) and "Anuluj" (Cancel).

Etykietę można oczywiście dodać bezpośrednio po wykonania Akcji - Twoja półka Dodaj... z Wyniku wyszukiwania oraz Nowości. Należy wtedy wybrać opcję Utwórz nową etykietę i wpisać nazwę nowej etykiety. Etykieta pojawi się na liście etykiet.



The screenshot shows a dialog box titled "Dodawanie na półkę" with a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there is a section labeled "Etykieta:" followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of options: "Brak etykiety", "Brak etykiety" (highlighted in blue), "Utwórz nową etykietę", "Geografia", "Historia", "Polska", and "Ekonomia".

2. Usunięcie etykiety z listy. Należy wybrać etykietę do usunięcia i zatwierdzić opcję usuwania.

Likwidacja konta

Po zakończeniu studiów student / ustaniu stosunku pracy pracownik otrzymują w dziekanacie/ w Dziale Kadr kartę obiegową, z którą należy zgłosić się do Biblioteki. By uzyskać rozliczenie z biblioteką student musi mieć uregulowane wszelkie zobowiązania wobec Biblioteki, tj. zwrócić książki i opłacić ewentualne zaległości względem biblioteki, np. kary za nieterminowy zwrot wypożyczonych dokumentów.

Katalog INTEGRO zintegrowanego systemu bibliotecznego PROLIB – instrukcja korzystania

Opracowanie :
mgr Beata Siebuła
bibliotekarz systemowy
Biblioteka Główna
ul. Chrobrego 33
26-600 Radom
tel. 48 361 79 14
biblioteka.uniwersytetradom.pl