

Zasady udostępniania osobom z niepełnosprawnościami zbiorów Biblioteki Głównej oraz stanowisk wyposażonych w sprzęt specjalistyczny

I. Zasady udostępniania zbiorów osobom z niepełnosprawnością.

1. Student oraz doktorant z niepełnosprawnością obsługiwany jest poza kolejnością.
2. Pomocy w wyszukiwaniu informacji katalogowych udzielają Bibliotekarze dyżurujący oraz pracownicy Oddziału Informacji Naukowej.
3. Student z niepełnosprawnością może maksymalnie wypożyczyć 10 książek na okres 6 miesięcy, doktorant z niepełnosprawnością niebędący pracownikiem UTH Radom 15 książek na okres 3 miesięcy.
4. Student oraz doktorant z niepełnosprawnością nie musi wypożyczać książek osobiście – ma prawo wyznaczyć osobę upoważnioną do wypożyczania książek w jego imieniu. Zainteresowany student lub doktorant z niepełnosprawnością oraz jego „Opiekun” powinni zgłosić się do Wypożyczalni (osoba z niepełnosprawnością z ważną legitymacją studencką oraz orzeczeniem o niepełnosprawności, opiekun - dokumentem tożsamości) celem dopełnienia formalności.
5. Formularz pełnomocnictwa do wypełnienia znajduje się na końcu załącznika.

II. Zasady korzystania ze stanowisk wyposażonych w sprzęt specjalistyczny dla osób niepełnosprawnych.

1. Pokoje Cichej Nauki wyposażone w sprzęt specjalistyczny udostępniane są wyłącznie osobom niewidomym i słabowidzącym.
2. Stanowiska komputerowe dla osób z niepełnosprawnością ruchową udostępniane są wyłącznie tym osobom.
3. Klucz do Pokoi Cichej Nauki wyposażonych w sprzęt specjalistyczny, użytkownik otrzymuje od bibliotekarza dyżurującego po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby. Użytkownika obowiązuje zamykanie kabiny przy każdorazowym jej opuszczeniu.
4. Użytkownik Pokoju Cichej Nauki wyposażonego w sprzęt specjalistyczny odpowiada za sprzęt pozostawiony do jego dyspozycji.
5. Z pokoi Cichej Nauki można korzystać w godzinach pracy Biblioteki i nie wolno ich odstępować innym osobom.
6. W Pokojach Cichej Nauki wyposażonych w sprzęt specjalistyczny można korzystać z dokumentów bibliotecznych oraz materiałów własnych. Nie wolno korzystać z własnego sprzętu komputerowego.
7. Korzystającym ze stanowisk komputerowych dla osób z różnego rodzaju niepełnosprawnościami zabrania się:

- wprowadzania zmian w konfiguracji komputerów bibliotecznych oraz podejmowania działań, które mogą spowodować ich dewastację lub uszkodzenie,
 - przesyłania i udostępniania treści, które są niezgodne z prawem, są przedmiotem ochrony własności intelektualnej oraz te, które mogą naruszać prawa osobiste innych.
8. Biblioteka nie bierze odpowiedzialności za przedmioty pozostawione przez użytkownika w Pokojach Cichej Nauki wyposażonych w sprzęt specjalistyczny.
 9. Pobrany przez użytkownika niepełnosprawnego sprzęt typu: lupa elektroniczna, lupa optyczna, linał optyczny jest do korzystania wyłącznie na terenie Czytelni i powinien być zwrócony w stanie nieuszkodzonym.
 10. Pomocy w wyszukiwaniu informacji katalogowych udzielają bibliotekarze dyżurujący oraz pracownicy Oddziału Informacji Naukowej.
 11. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Biblioteki Głównej, przepisów obowiązujących w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym oraz decyzji Dyrektora Biblioteki Głównej.

III. Specjalistyczne wyposażenie stanowisk dla osób niewidomych i słabowidzących oraz osób z niepełnosprawnością ruchową.

1. Stanowiska ze sprzętem specjalistycznym dla osób niewidomych i słabowidzących znajdują się na I piętrze w Pokojach Cichej Nauki w Czytelni Książek i Czasopism.

Wyposażenie:

- powiększalnik stacjonarny Merlin Elite HD OCR wyposażony w monitor FullHD i funkcję czytania tekstu OCR,
- powiększona klawiatura Dolphin Large Print Keyboard,
- linijka brajlowska Brailiant 40,
- drukarka brajlowska EmBraille,
- na komputerze zainstalowany jest Program SuperNova Powiększająca i ScreenReader,
- przenośne lupy elektroniczne : Explore 5 z wyświetlaczem HD,
- lupy optyczne : Ergo-Lux MP Mobil,
- linał optyczny 1,5x200x35 mm.

2. Stanowiska komputerowe dla osób z niepełnosprawnością ruchową znajdują się na I piętrze w Czytelni Książek i Czasopism oraz Czytelni Internetowej.

Wyposażenie:

- 1) KidTrack – specjalistyczna mysz komputerowa typu TrackBall,
- 2) klawiatura z powiększonymi klawiszami BigKeys LX,
- 3) skaner współpracujący z oprogramowaniem OCR,
- 4) stoliki regulowane przystosowane także dla osób na wózkach inwalidzkich,
- 5) krzesła regulowane dla osób niepełnosprawnych.

PEŁNOMOCNICTWO

Ja.....
(imię, nazwisko)

Upoważniam.....
(imię, nazwisko)

do wypożyczania i prolongowania książek w moim imieniu i na moją rzecz z konta bibliotecznego

o numerze:.....
(nr karty bibliotecznej/legitymacji studenckiej)

Oświadczam, że zasady korzystania z zasobów i usług Biblioteki określone w *Regulaminie Biblioteki Głównej UTH Radom* są mi znane i zobowiązuję się do ścisłego ich przestrzegania. Rozumiem i przyjmuję do wiadomości zasady dochodzenia roszczeń Biblioteki w stosunku do czytelników nieprzestrzegających zapisów Regulaminu. Zobowiązuję się do ponoszenia odpowiedzialności za spowodowane szkody.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis)

Polityka prywatności:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016 r.) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Technologiczno-Humanistyczny im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu (UTH Radom) z siedzibą przy ul. Malczewskiego 29 w Radomiu (26-600).
2. Pani/Pana dane osobowe zgromadzone w systemie biblioteczno-informacyjnym będą przetwarzane w celu umożliwienia skorzystania z usług Wypożyczalni Biblioteki Głównej.
3. Obszarem przetwarzania danych w zbiorze użytkowników zasobów bibliotecznych jest Biblioteka Główna UTH Radom.
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania lub wycofania.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do skorzystania z usług Wypożyczalni Biblioteki. Więcej informacji na temat RODO znajduje się na stronie internetowej Biblioteki w Katalogu INTEGRO (Obowiązek informacyjny o ochronie danych osobowych)